

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – DE SANTANA DO RIACHO/MG.

1. Data, Hora, Local:

Aos 10 (dez) dias do mês setembro de 2018, das 09:00h às 12:00h, reuniram-se na Praça Central do Distrito, localizado na Rodovia MG010, Km 97, Distrito da Serra do Cipó – Santana do Riacho/MG.

2. Presenças:

Lista de Presença – Conselheiros e convidados anexados à ata.

3. Ausências justificadas:

Raquel de Almeida Machado - Associação Comercial, Industrial, Agropecuária e de Prestação de Serviços da Serra do Cipó.

4. Composição da Mesa:

Presidente – Raquel de Almeida Machado

Secretária Executiva do Conselho – Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária de Turismo e Meio Ambiente – Priscila Rios Martins

5. Convocação: Conforme convocação encaminhada por e-mail em 04/09/2018.

6. Pauta, considerações e encaminhamentos:

6.1. Abertura da reunião: As 09h21min a presidente do COMTUR Raquel de Almeida Machado deu por aberta a sessão dando boas vindas aos conselheiros e convidados.

6.2. Informes: Atualização sobre a revisão do Plano Diretor: Priscila informa que o projeto ainda não passou pela câmara para ser aprovado, pois foram encontrados mapas incoerentes e solicitou que o IBGP regularizasse essa situação. Ressalta que o texto final está sendo disponibilizado e a data será divulgada antes de ir para a votação. Vanise pergunta se houve retorno quanto à situação do Caminho do Lajeado na comunidade Lapinha da Serra. Priscila diz que houve ajustes restritivos como um todo, continua Área Rural porém com restrições de construções. Vandir frisa que deve haver uma maior fiscalização por parte dos órgãos, ressaltando que faz uma denúncia na prefeitura, a prefeitura diz que é ICMBio e vice versa. Priscila informa que pode sim deixar tudo mais transparente a questão dos procedimentos a serem seguidos, e que no site da prefeitura estão disponibilizados todas essas questões. Ana Paula diz que há essa dúvida dentro do conselho de qual é o papel de cada órgão e por isso sugere um encaminhamento de uma reunião ou ponto de pauta para que explique o papel de cada um e que leve a instituição que representa. **Atualização sobre projeto de sinalização:** Priscila informa que o projeto ainda está no DEER e continua ligando quinzenalmente para obter informações. Caso haja uma nova notícia, avisará a todos. **Coleta seletiva:** Priscila informa que de momento a coleta seletiva está interrompida, visitou uma associação em Lagoa Santa e se alguém conhecer alguma que possa fazer o trabalho, gentileza informar. Ressalta que o Município participa de um consórcio, mas a priore não sabe quando irá acontecer está buscando outras alternativas. Wagner ressaltava que o consórcio de resíduo sólido está caminhando bem, foi formado um conselho e já está estudando um pré contrato. Cristiana diz que essa pauta deve ser tratada com mais profundidade, podendo haver um seminário para tratar do assunto. Priscila diz que além do seminário, deve se fazer uma iniciativa pontual na casa das pessoas ou por ruas, e cabe mais ser tratado no CODEMA. Tem pedido um voto de confiança, mas não pode ser tratado nada no momento por ainda não ter nada concreto. **Abeta Summit e Festival Abeta de Vida Ao Ar Livre:** Priscila diz que o Festival foi um evento que o Município recebeu no dia 26 de agosto, onde os congressistas que estavam a caminho de Conceição do Mato Dentro para o Abeta Summit e os moradores puderam participar. Frisa que os congressistas ficaram impressionados com o movimento que houve na Praça Central, em que teve atividades como exposição de fotos, Yoga, Futebol, Slackline, Circuito de bike, Mercadinho, Feirinha Canela de Ema. Devido ao sucesso, pediu autorização aos organizadores para levar esse nome e o projeto as outras regiões do Município. Acrescenta que o congresso foi muito interessante, e contou com a presença do prefeito e Wagner, tiveram pessoas do Brasil inteiro e do Município participando, agradece muito ao Circuito. Ana Paula, em nome do Circuito, agradece a Priscila pelo empenho e todos os parceiros locais como os meios de hospedagens, receptivos. Ressalta que o Abeta Summit não era a finalização e sim o começo, foi um sucesso inclusive de críticas construtivas, teve presença internacional e a partir do momento do congresso a região passou a ter um foco diferente com elogios principalmente quanto a hospitalidade que receberam. Com base em feedback foi propostas mais capacitações, e em outubro haverá curso de capacitação para condutores em parque para 32 participantes, e um dos diretores do Abeta se ofereceu a continuar direcionando dentro das normas técnicas para profissionalizar a região. Cristiana pergunta se existe uma construção sólida de terceirizar o Parque Nacional. Ana Paula diz que o ICMBio já fez um estudo de viabilidade econômica para concessão do Parque Nacional para que algumas coisas fluam como por exemplo lanchonetes e está no momento de discutir isso. Informa que a

canoagem será iniciada no Parque e farão parte sete pessoas que tem empresas na região. Priscila informa que os responsáveis pela canoagem terão algumas contrapartidas que ajudaram ao Parque.

Reunião setorial – restaurantes: Priscila informa que a reunião reuniu 17 estabelecimentos, rendeu bons frutos e no próximo mês terá novamente. Também será feita uma reunião na pontual na Lapinha e na Sede do Município. Foram discutidos possibilidades de ter cardápio na porta dos restaurantes e em outros idiomas, atualização do inventário turístico e produzir no final um documento de cardápio de restaurantes, e propôs um rodígio para que os restaurantes fiquem abertos durante a semana. **6.3.**

Aprovação da ata da reunião ordinária de agosto de 2018: a ata do mês de agosto foi aprovada por todos os conselheiros presentes, observando as considerações de Wagner Marinho. **6.4. Prestação de contas do FUMTUR:** Priscila diz que na última reunião do conselho, foram solicitados ajustes na prestação de contas do fundo, e a partir de agora o extrato do mesmo será enviado para todos os conselheiros. Informa que foram apoiados com R\$ 3.000,00 (três mil reais) cada, os eventos 11º Cipó Cultural e 19º Arraiá da Lapinha, decisão essa tomada em conjunto com a administração. Foram pagas duas parcelas da restituição da prefeitura, entrada de contribuição de turismo no valor de R\$ 82,00 (oitenta e dois reais) e pagamento ao controlador de acesso – Portaria Retiro no valor de R\$ 1.361,88 (um mil trezentos e sessenta e um reais e oitenta e oito centavos). Atualmente o percentual que a Setur tem é de R\$ 15.537,12 (quinze mil quinhentos e trinta e sete reais e doze centavos). **6.5. Avaliação da proposta do Edital de projetos de eventos do FUMTUR:** Priscila informa que infelizmente não conseguiu enviar aos conselheiros a proposta e pede desculpas a todos, porém como sugestão pode se fechar algumas questões nessa reunião ou marcar uma extraordinária para finalizar o assunto. Quanto ao valor a ser liberado, Priscila diz que levando em consideração os gastos, principalmente com som e palco, o ideal seria o valor de R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais) restringindo um limite por evento. Vanise concorda com esse percentual. Ana Paula ressalta que deve ser averiguado que o evento gerou ou irá gerar fluxo turístico. Eustáquio frisa que deve ser feita uma boa utilização desse valor e focar na divulgação do destino, acrescentando que a Associação Comercial vem pensando em formas de fazer com que as pessoas voltem a contribuir. Acredita que os 50% que se tem em caixa é um bom valor para se trabalhar com esse edital de eventos, mas questiona o que será feito com os outros 50%. Guilherme pergunta se há algum levantamento do que gerou de fluxo turístico aos eventos que foram apoiados. Priscila informa que não, mas para o próximo Natureza do Sabor terá um formulário para se ter esse levantamento. Priscila propõe uma reunião extraordinária para tratar do assunto do edital de eventos para o dia 24 de setembro. Todos os conselheiros estão de acordo. **6.6. Estatística CAT:** Priscila informa que o Centro de Atendimento ao Turista - CAT tem ficado aberto de segunda a sábado, e houve um crescente número de visitantes. Frisa que recebe-se muitas demandas quanto a meios de hospedagens por isso a necessidade de se ter material no CAT, e tem estimulado cada vez mais roteiros culturais. A maioria das perguntas são direcionadas para a Serra do Cipó, mas a Lapinha da Serra é muito citada bem como as regiões em volta do Município. **7. Palavra-Franca:** Priscila propõe que se façam reuniões itinerantes e próxima reunião ordinária do COMTUR seja na sede, Santana do Riacho para que todos possam participar. Todos os conselheiros presentes estão de acordo. O conselho de patrimônio do Município foi formado e já começaram a fazer as reuniões itinerantes, foi contratada uma empresa para fazer o estudo do ICMS Cultural. Em relação Rodeio os organizadores procuraram a Secretaria de Turismo, foram passados aos mesmos todos os procedimentos que devem ser seguidos. Sobre a data não foi possível a mudança devido aos artistas, sobre o som alto foi também conversado, sobre o alvará a prefeitura está muito criteriosa e será liberado após a documentação necessária. Marisa expõe que a escolha da data foi ruim, além de ter outro evento no Município é na semana da criança onde o que se recebe é turista com famílias em que os mesmos buscam descanso e tranquilidade. Ressalta que não é contra o evento, porém na última festa em que foi realizada no mesmo local, diversos cliente pediram a devolução do dinheiro e o som estava muito alto num horário já avançado da madrugada. Priscila informa que o Tenente Murilo solicitou uma reunião com todos os organizadores de eventos para tratar desses e outros assuntos, e uma sugestão é que informe ao cliente que terá esse evento na cidade. Informa que no dia 27 de setembro será comemorado o Dia do Turismo com palestras e em breve enviará a programação a todos. Ana Paula diz que foi lançada a Trans Espinhaço, com a trilha Alto Palácio Serra dos Alves passando dentro do Parque, sendo mais uma opção de produto a ser comercializado e há 65 roteiros possíveis a contemplando as regiões ao redor do Parque Nacional. Guilherme diz que em relação as casas de aluguel, já vem acompanhando essa questão a seis meses e toda semana aumenta uma casa, sendo que nos últimos quatro meses as pousadas vem trabalhando no vermelho e as ocupações das casas de aluguel em alta. Priscila a idéia é que até o final do ano trabalhe com essa questão na lei e já esta pesquisando sobre, e que se apliquem pelos menos as boas práticas, ressaltando que no início desse ano a prefeitura notificou algumas casas de aluguel na Lapinha. Vandir diz que em relação

a contribuição de turismo a campanha não chegou a Lapinha da Serra ou chegou pela metade, a maioria está disposta a contribuir mas o turista tem que ver algo. Priscila diz que já este agendado nessa sexta feira visitas na Lapinha, que há quadrinhos e materiais para a campanha e fará tanto com os meios de hospedagens quanto com turistas, com sorteios e outros, mas ainda não se consegue comprovar que o turista paga a taxa de turismo. Já foram feitas 15 visitas na serra e na Lapinha 2 pousadas e 2 camping. Vandir diz estar tendo sérios problemas com motos de trilhas da Lapinha da Serra, já pediu em vários órgãos, tem modelos de placas, mas não consegue agir. Priscila informa que Vilmar passou a placa da caminhonete que estavam levando as motos e foi comunicado a polícia, não é proibido ainda, na zona da Área de Preservação Ambiental não tem essa regulamentação, podendo ser trabalhado cartilha de boas práticas que já menciona a questão das motos. Ressalta que precisa de algum fato, uma foto um vídeo uma testemunha. Vandir explana outro fato, uma erosão na estrada da Lapinha e está sendo feito descarte, solicita encaminhamento ao CODEMA. Priscila pede que ao comprarem algo no Município peçam emissão de cupom fiscal. **8. Encerramento:** Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a Presidente do COMTUR, Sra. Raquel de Almeida Machado agradeceu a presença e colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, cuja ata, após de lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho. Eu, Samara Luiza da Silva Madureira subscrevo e assino.

Folha de Assinaturas da Ata

Raquel de Almeida Machado

Presidente do Conselho Municipal de Turismo

Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária Executiva do Conselho Municipal de Turismo