

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – DE SANTANA DO RIACHO/MG.

1. Data, Hora, Local:

Aos 12 (doze) dias do mês novembro de 2018, das 09:00h às 12:00h, reuniram-se Praça Central do Distrito, localizado na Rodovia MG010, Km 97, Distrito da Serra do Cipó – Santana do Riacho/MG.

2. Presenças:

Lista de Presença – Conselheiros e convidados anexados à ata.

3. Ausências justificadas:

Não houve ausência justificada.

4. Composição da Mesa:

Presidente – Raquel de Almeida Machado

Secretária Executiva do Conselho – Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária de Turismo e Meio Ambiente – Priscila Rios Martins

5. Convocação: Conforme convocação encaminhada por e-mail em 07/11/2018.

6. Pauta, considerações e encaminhamentos:

6.1. Abertura da reunião: As 09h26min a presidente do COMTUR Raquel de Almeida Machado deu por aberta a sessão dando boas vindas aos conselheiros e convidados. **6.2. Informes: Atualização sobre a revisão do Plano Diretor:** Priscila informa que Jaqueline foi contratada pelo IBGP para realizar as alterações e finalizar os mapas que estavam pendentes. Está sendo feito a entrega final e acredita que ainda neste mês seja enviada a Câmara de Vereadores. Ressalta que a Secretária de Turismo do Estado procurou a secretaria para averiguar o andamento do mesmo, que deve ser finalizado.

Atualização sobre projeto de sinalização: Priscila cita que Zelinha, responsável pelo projeto, realizou uma reunião com o Departamento de Edificações e Estradas de Rodagem de Minas Gerais – DEER, para averiguar quais eram os ajustes solicitados. Foi feita uma ata constando todas as correções, será feito as mesmas e após o projeto será enviado ao DEER. **Coleta seletiva:** Priscila informa que uma empresa de Baldim irá vir de quinze em quinze dias recolher o grosso do resíduo reciclável no momento, mas ainda busca alternativas definitivas para melhor atender a população. O consórcio entre os municípios está em andamento e ainda falta a assinatura de dois dos municípios. Uma associação de Lagoa Santa demonstrou interesse mas os mesmos não possuem caminhão e o da prefeitura não pode sair do município. Ressalta que havendo sugestões está aberta para diálogo. **Eventos de novembro:**

Priscila informa que houve dois eventos nesse final de semana e não tem perspectiva de outros neste mês de novembro. Haverá corrida de bike e inauguração do viveiro na Associação Comunitária em dezembro. Frisa que caso surja algum evento, gentileza comunicar a Secretaria de Turismo para melhor sistematizar essa questão. **Decreto de regulamento do Fumtur e Edital de Eventos:** Priscila informa que o decreto foi publicado e enviará a todos via e-mail. No edital de eventos o Dr. Thiago fez uma consideração em relação aos critérios de avaliação e julga ser relevante que o mesmo conste no edital. Priscila cita que fez os critérios baseados em arquivos já feitos antes por Raquel e a equipe, e também pelo edital da Belotur. Não irá haver desempate, pois não irá receber todos as proposta de uma só vez.

Vanise ressalta que não deveria haver pontuação e critérios de avaliação nesse primeiro edital mediante acordo já feito antes, mas caso seja pertinente deverá ter uma análise mais profunda. Priscila propõe estabelecer apenas critérios sem pontuação, e internamente na análise dos projetos pontua. Os critérios irão compor o anexo V do edital de eventos. Os critérios de avaliação são aprovados por unanimidade sem os pontos. **Planejamento Estratégico Circuito Serra do Cipó:** Priscila informa que o Circuito Turístico Parque Nacional da Serra do Cipó contratou Livia e Mariana, ex gestoras do circuito, para realizar o plano de ações da região. Houve reuniões em cada município pertencente ao circuito, e no dia 30 de novembro haverá uma reunião final para promover o plano de ação. Todos estão convidados. **Parque Natural Municipal Mata da Tapera:** Priscila informa que na reunião do CODEMA terá a apresentação dos membros da ONG Prevenir Preservar que irão gerir o Parque Natural Municipal Mata da Tapera. O município irá pagar os reparos do que foi depredado e roubado no local para dar andamento. Já foi apresentado o primeiro plano de trabalho e será criado um conselho para essa gestão. Vanise informa a todos que amanhã terá uma assembléia do Mercadinho Tá Caindo Fulô, pois precisa urgente de um presidente e de um responsável para controle financeiro, não havendo esses voluntários os trabalhos do Mercadinho terão que ser encerrados. Portanto, pede que todos divulguem. Priscila informa que no dia quatro de dezembro terá a primeira reunião do Mosaico Serra do Cipó e o Parque da Tapera faz parte desse mosaico, sendo essa reunião a ser realizado no parque. **6.3.**

Aprovação da ata da reunião ordinária de outubro de 2018: Todos os conselheiros presentes aprovaram a ata da reunião ordinária do mês de outubro de 2018. **6.4. Prestação de contas do FUMTUR:** Priscila informa que no mês de outubro houve arrecadação de R\$ 996,00 (novecentos e

noventa e seis reais) de contribuição de turismo, rendimento da conta no valor de R\$ 301,00 (trezentos e um reais). Os débitos são do pagamento do controlador de acesso da Portaria Retiro no valor de R\$ 1.361,88 (um mil trezentos e sessenta e um reais e oitenta e oito centavos), débito serviço cobrança no valor de R\$ 82,20 (oitenta e dois reais e vinte centavos) e tarifa TED no valor de R\$ 10,15 (dez reais e quinze centavos). Não houve restituição da prefeitura neste mês, porém conversou com o prefeito André e esperar quitar nas próximas semanas. Priscila acrescenta que já entrou em contato com o financeiro da prefeitura para que através do número do boleto consiga visualizar quem está contribuindo. O total do Fundo atualmente é de R\$ 155.921,35 (cento e cinquenta e cinco mil novecentos e vinte e um reais e trinta e cinco centavos).

6.5. Apresentação alunos UFMG sobre o Inventário turístico de Santana do Riacho: Priscila informa que foi criada uma disciplina alternativa sobre Inventário Turístico no curso de Turismo da UFMG e os alunos fizeram um trabalho de campo sobre o assunto no município de Santana do Riacho. Marcela frisa que a idéia da matéria é desenvolver, identificar as potencialidades e os problemas do município e tentar melhorar junto à secretária. Daniela, coordenadora do curso de Turismo, cita que foi elaborado um projeto de extensão e o foco é ter uma aproximação e contribuir com os municípios, trabalhando em melhorias. A turma se dividiu em grupos que trabalhou com meios de hospedagens, bares e restaurantes, receptivos e outros. Todos fizeram uma pesquisa prévia no Portal Minas Gerais, após realizaram visita in locu, e apresentaram os pontos positivos e negativos bem como dificuldades encontradas e algumas formas de solucionar os possíveis problemas. Cada grupo realizará um relatório com tudo que apresentado e será enviado a Secretaria de Turismo do município de Santana do Riacho, que contribuirá para o melhor andamento dessa demanda.

6.6. Campanha municipal da Febre maculosa: Leonardo Franco, médico veterinário e coordenador da Vigilância em Saúde, apresentou ao COMTUR a campanha que irá desenvolver no Município de Santana do Riacho sobre a Febre Maculosa. Foi apresentada aos presentes a forma que o animal atua bem como sua prevenção. Foi definido também, o modelo de placa que será usado na campanha de acordo com sugestões dos conselheiros.

6.7. ICMS Turístico 2018: Pelo fato de ter ultrapassado o tempo determinado, a pauta "ICMS Turístico 2018" ficou para a próxima reunião ordinária do COMTUR.

7. Palavra-Franca: Não houve palavra franca.

8. Encerramento: Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a Presidente do COMTUR, Sra. Raquel de Almeida Machado agradeceu a presença e colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, cuja ata, após de lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho. Eu, Samara Luiza da Silva Madureira subscrevo e assino.

Folha de Assinaturas da Ata

Raquel de Almeida Machado

Presidente do Conselho Municipal de Turismo

Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária Executiva do Conselho Municipal de Turismo