

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANA DO RIACHO/MG.

1. Data, Hora, Local:

Aos 11 (onze) dias do mês março de 2019, das 09:00h às 12:00h, reuniram-se Praça Central do Distrito, localizado na Rodovia MG010, Km 97, Distrito da Serra do Cipó – Santana do Riacho/MG.

2. Presenças:

Lista de Presença – Conselheiros e convidados anexados à ata.

3. Ausências justificadas:

Não houve ausência justificada.

4. Composição da Mesa:

Presidente – Raquel de Almeida Machado

Secretária Executiva do Conselho – Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária de Turismo e Meio Ambiente – Priscila Rios Martins

5. Convocação: Conforme convocação encaminhada por e-mail em 07/03/2019.

6. Pauta, considerações e encaminhamentos:

6.1. Abertura da reunião: As 09h17min a presidente do COMTUR Raquel de Almeida Machado deu por aberta a sessão dando boas vindas aos conselheiros e convidados. **6.2. Informes: Revisão do plano diretor:** Priscila informa que o arquivo foi protocolado na Câmara de Vereadores, distribuído na última reunião da mesma e aguarda retorno para data de discussão. Uilson diz que provavelmente terá mais uma audiência pública para tratar de algumas questões de definição de área urbana e rural como na comunidade da Varginha. Cristiana pergunta se houve alteração nas áreas que estão no texto. Priscila diz que se tentou reorganizar para atender da melhor forma a comunidade, e que a prefeitura já presta alguns tipos de serviços que são básicos para a população. Wagner informa que somente a Varginha está nessa situação. Vandir cita que na audiência pública houve algumas questões que a comunidade da Lapinha da Serra apontou que gostaria que mudasse, e de fato não foi acatado. Cristiana a médio e em longo prazo é importante que a comunidade pense qual é a proposta futura do município. Priscila diz sobre a colocação de Vandir que a Secretaria de Turismo e Meio Ambiente está tentando atuar nesse sentido, dos parcelamentos irregulares, e conta com a ajuda de todos. **Projeto de sinalização:** Priscila informa que o DEER encaminhou uma última correção e a empresa responsável está se empenhando muito para concluir o projeto. Foi necessário contratar outro engenheiro para assinar o projeto e deu tudo certo nesse sentido. **Coleta Seletiva:** Priscila cita que no último mês se reuniu e ouviram duas propostas para a coleta seletiva do município. Uma das propostas foi feita pela associação de Baldim, houve a contraproposta e os mesmos estão providenciando os documentos necessários. A intenção é seguir com os mesmos até que o consórcio fique pronto. Priscila informa que o município firmou uma parceria com a empresa de esponjas Scotch Brite onde está havendo coleta das buchas de higiene na Setur, haverá pontos de coleta na Sede e na comunidade Lapinha da Serra. Em breve também terá coleta de canetas e afins. **Controle de animais:** Priscila informa que está trabalhando na finalização da legislação do projeto, e município aguarda o Ministério Público ceder o castra móvel. Foi criado um grupo de whatsapp e algumas ações de voluntários e doações já foram feitas. **Editais de eventos:** Priscila informa que o edital de eventos foi finalmente publicado. Vanise frisa que o momento agora é de divulgação. Wagner cita que foi publicado no Diário da União da Associação Mineira dos Municípios, no site da prefeitura do município e no hall de entrada do prédio da prefeitura. Priscila cita que agora irá começar os trabalhos e terá que eleger a Câmara Técnica. **Mudança conselheiro suplente do Circuito:** Priscila informa que o Circuito enviou um ofício ao COMTUR solicitando a mudança do suplente Severin e colocando Wilson como novo conselheiro. Priscila solicita que o Parque Nacional providencie uma indicação para o lugar de Romina. Edvard diz que ainda não pode dar um posicionamento sobre o assunto. Ressalta que hoje está representando a Renata que está de férias, há um casal a vista para serem gestores do parque, mas deve aguardar. O parque não tem condições ainda de indicar uma pessoa. Raquel frisa que deve cobrar a Associação Comunitária que já vem faltando em algumas reuniões, e Cristiane que representava as escolas e que agora faz parte do CRAS do município. Priscila sugere fazer uma análise para averiguar quais pessoas estão participando e as entidades que realmente querem participar. Para próxima reunião irá trazer um histórico de participação para essa análise. Wilson se apresenta, informa que está trabalhando com Ana no Circuito, irá participar do COMTUR de Santana do Riacho e COMTUR de Jaboticatubas, ressaltando que participação concreta é de suma importância. Edward cita que na Serra dos Alves estão discutindo vender apenas latas de bebidas nos feriados, a fim de diminuir a quantidade de garrafas especialmente as long neck e é interessante uma análise nesse sentido. Sobre o controle de animais citado, sugere pensar em algo que vai além, num plano mais concreto, pois o aumento na rua após castração é maior,

precisa de fato resolver esse problema que é de saúde. Priscila informa que já existe um senso de animais no município e já se tem um número mínimo a se castrar. Ana Paula volta a citar que é muito importante divulgar com placas que é crime abandonar animais. Aparecida comenta que um catador recolheu mil garrafas para uma determinada pessoa, e o mesmo não o buscou. Pede para analisar se a coleta pode ajudar. Priscila pede que entre em contato para a resolução do assunto e informa que tentou uma análise junto à reunião dos restaurantes sobre a long neck e os mesmos disseram que é muito difícil parar de vender devido à alta procura. Vandir ressalta que a produção artesanal também é um problema. Samara sugere uma campanha de conscientização com os turistas com o intuito de diminuição das garrafas. Priscila diz que já tentou algumas formas, mas nada impede que outras ações sejam tentadas.

6.3. Aprovação da ata da reunião ordinária de fevereiro de 2019: Ata do mês de fevereiro de 2019 aprovada sem correções.

6.4. Prestação de contas do FUMTUR: Priscila informa que no mês de fevereiro de 2019 houve uma entrada de R\$ 5.423,20 (cinco mil quatrocentos e vinte e três reais e vinte centavos) referente à contribuição de turismo e rendimento de R\$ 289,19 (duzentos e oitenta e nove reais e dezenove centavos). Houve um aumento na contribuição de turismo, mas ainda muito a quem do que poderia ter recolhido. Não houve pagamento da restituição da prefeitura, faltando quatro parcelas para serem quitadas. Débito serviço cobrança R\$ 77,00 (setenta e sete reais). O saldo total do FUMTUR no mês de fevereiro foi de R\$ 171.919,15 (cento e setenta e um mil novecentos e dezenove reais e quinze centavos), valor a ser deliberado pela Secretaria de Turismo e Meio Ambiente (50%): R\$ 18.773,01 (dezoito mil setecentos e setenta e três reais e um centavo) e valor total para deliberação do COMTUR R\$153.146,14 (cento e cinquenta e três mil cento e quarenta e seis reais e quatorze centavos). Recursos comprometidos da porcentagem da Setur: R\$ 3.950,00 (três mil novecentos e cinquenta reais) 50% faltante do projeto de sinalização, R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais) compra de computadores para a Setur e R\$ 2.000,00 (dois mil reais) compra de data show para a Setur. Priscila cita que na última reunião foi acordado que será feito a prestação de contas a todos de três em três meses. Cristiana pergunta como se deu esse consenso da aquisição. Priscila diz que o recurso utilizado foi da porcentagem da Setur, mesmo assim traz tudo isso para o COMTUR e não houve problema, ressaltando que hoje há apenas um computador funcionando na secretaria. Raquel pede notícias sobre a restituição. Priscila diz que não houve repasses então acredita que não é uma prioridade. Wagner diz que não havendo repasses, daqui a dois meses não terá recurso para pagamento dos salários dos funcionários. Terá uma reunião com a Associação dos Municípios Mineiros - AMM para tratar do assunto.

6.5. Campanha/acompanhamento da contribuição voluntária de turismo: Priscila diz que quer ouvir sugestões para essa campanha. Ressalta que tem feito visitas às pousadas mas percebeu que essa não será a forma de retomar o pagamento. Raquel tem dúvidas se essa é a melhor forma de trabalhar. Priscila cita que teve uma reunião com o Julio da pousada Carumbé e está buscando outras formas. Vanise frisa que não é só o executivo, o COMTUR também deve colaborar nesse sentido. Tem que haver um olhar interno, apresentar um resultado pode ser melhor que uma campanha. Cristiana diz que há outras frentes econômicas que não necessariamente estão relacionadas ao turismo. Priscila sugere cada um pensar junto a sua entidade o que mais pode trazer de efetividade. Ana diz que buscar essas informações no empresariado e um destino a se estudar é Tiradentes. Cristiana cita que essa campanha tem que chegar ao interesse do contribuinte, e não acha que o foco do COMTUR tenha que ser somente o fluxo turístico, pois junto com o fluxo vêm outras questões. Priscila cita que na última reunião foi falado a respeito das casas de aluguel, hoje a legislação não impede que as casas de aluguel contribuam, mas ainda essas não foram regularizadas. Vanise diz que as casas de aluguel é uma realidade, a defesa que faz é das casas de aluguel formalizadas pelo MEI, o que falta às vezes é a emissão de nota fiscal pra gerar o imposto. Edvard diz que o que esta posta é que precisa melhorar a taxa de turismo, os que contribuem são os que acreditam. Ressalta que o boletim informativo foi um ponto positivo da Secretaria, o edital de eventos saiu irão ter alguns resultados mesmo sendo contra usar o recurso para fazer eventos. Acha difícil a campanha junto as pousadas e a exemplo do Tiradentes da resultado, pois tem regularidade fiscal, ser afirmativo, cobrar que a prefeitura tenha a medida do possível regularidade fiscal, tem um volume de recursos funcionando. Frisa que o que ainda cabe focar: boletim, comunicação transparente. Ana Paula diz que em relação ao edital, o COMTUR precisa pensar melhor como se dará daqui pra frente. Edward cita que o foco é importante, e se voltar para o turista e conscientizar os mesmos podem ser um caminho bem como as doações que em alguns locais funcionam. Priscila ressalta que quem precisa convencer de verdade é o agente que recolhe. Ana Paula acredita que fomentando a associação comercial está fomentando tudo isso. Cristiana sugere tentar chamar esses empresários de outra maneira, com mais dinâmica para uma conversa informal. Priscila diz estar pensando em um treinamento e depois um mini fantur, sendo os atrativos os primeiros a participarem. Ana Paula dentro do plano de ação do circuito foi colocada a necessidade de fazer um dia de turismo em cada município e já há verba para isso, é

importante que os empresários se conheçam, há parcerias com SEBRAE, SENAC, Emater e se coloca aberto pra ajudar. Priscila propõe apresentar o trabalho de Cristiana. Cristiana aceita. **6.6. Ações de promoção dos destinos (Participação em evento/feira; redes sociais):** Priscila diz que o Plano Municipal de Turismo do município tem diversas ações e um deles é a promoção do destino. Portanto, trouxe uma sugestão de gestão de redes sociais utilizando o recurso da secretaria com o objetivo de geração de conteúdo, ampliação da visibilidade dos destinos web e relatório mensal de engajamento. Está fazendo orçamentos e trará as propostas. Há outras possibilidades numa outra etapa do processo como criação de identidade do destino turístico, campanha de marketing, criação de site turístico e contratação de assessoria de imprensa. Outra proposta seria a participação de um evento no Rio de Janeiro nos dias 02 e 03 de maio chamado Salão de Hotelaria de Minas Gerais, com proposta de levar as empresas a participarem. O investimento seria de R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) e teria acesso ao um stand de 12m² (6x2) com mobiliário (balcão, display, mesa com cadeiras) e um apartamento duplo em hotel. Cristiana comenta sobre o festival internacional de Foz do Iguaçu. Ana Paula cita que foi feito o convite para o Circuito Turístico Parque Nacional da Serra do Cipó, porém esse ano não irá participar como ano passado, pois o circuito já esta com plano de ação traçado. Para o circuito foi interessante para mostrar o seu nome, mas nesse momento acredita que quem deveria estar participando é os hotéis. Priscila ressalta que o evento é voltado para negócio e precisa do envolvimento de toda cadeia com o foco com em geração de negócios, por se tratar de destinos mineiros. Cristiana sugere fazer um investimento mais certo em um evento mais consolidado. Wagner acha muito válido desde que o empresariado participe e esteja ativo nesse sentido. Priscila cita que no ano passado a Associação Comercial teve uma iniciativa nesse sentido e pagou um spot de radio com promoção do destino. Eustáquio diz que existem outros estandes que darão mais resultado, e o interessante é todos participarem, inclusive o Circuito. Ana Paula diz que é um evento que não se sabe o efeito que vai surgir, e Santana do Riacho precisa se reaproximar desses eventos, não havendo estande tem que estar participando pelo menos representando o destino, mas que deve pensar com qual recurso será pago. Raquel cita que Marcos Valério deveria identificar com mais precisão quem estará participando. Guilherme cita que os meios de hospedagens vendem individualmente porque ainda não tem uma identidade visual do destino, tem o erro de ir para Santana. Frisa que a identidade visual deve ser trabalhada antes de irem às feiras, e acha estranho o organizador do evento não fornecer nenhuma estatística dos eventos anteriores. Edward diz que ter uma identidade, a formulação de como o destino quer ser visto é melhor que seja feito antes do site e assim ser levado para as feiras, e deveria apostar em um evento certo. Priscila agradece e considerando as falas não há necessidade de participação nesse evento. Vanise diz que diante do exposto pensar na entidade do destino é uma prioridade e a gestão das redes sociais é essencial. Priscila diz que esta com duas empresas para pedir em orçamento, e aprendendo com esse edital a proposta que no próximo teria recurso para projetos. Encaminhamento: fazer orçamentos e trazer na próxima reunião. Edward frisa que a criação da identidade do destino é quem somos logomarca é a foto. Guilherme sugere averiguar com pessoas que estão cursando na área para gerir essa rede social. Priscila diz que está conversando com coordenadora do curso para tentar parceria. **7. Palavra-Franca:** Priscila informa que próxima reunião será dia 08 de abril no distrito Serra do Cipó. Eustáquio diz que irá marcar uma reunião da Associação Comercial para participação de Priscila. Uilson cita sobre os passeios de quadriciclo que estão sendo feitos e acaba impactando o meio ambiente. Priscila diz que irá buscar informações. Guilherme agradece pelos eventos que foram enviados por Priscila. Vandir convida a todos para reunião que acontecerá amanhã as 17:00h na Lapinha da Serra. Priscila sobre ICMS Turístico foi enviado todas as informações e esta aguardando o retorno. Pede para ajudar a potencializar a ação da Secretaria de Turismo e Meio Ambiente no instagram. **8. Encerramento:** Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a Presidente do COMTUR, Sra. Raquel de Almeida Machado agradeceu a presença e colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, cuja ata, após de lida e aprovada, será assinada pela Presidente do Conselho. Eu, Samara Luiza da Silva Madureira subscrevo e assino.

Folha de Assinaturas da Ata

Raquel de Almeida Machado

Presidente do Conselho Municipal de Turismo
de Turismo

Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária Executiva do Conselho Municipal