

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANA DO RIACHO/MG.

1. Data, Hora, Local:

Aos 13 (treze) dias do mês maio de 2019, das 09:30h às 12:00h, reuniram-se na Câmara Municipal de Vereadores de Santana do Riacho - Rua Alfredo Domingos de Melo, nº 153, Centro – Santana do Riacho/MG.

2. Presenças:

Lista de Presença – Conselheiros e convidados anexados à ata.

3. Ausências justificadas:

Raquel de Almeida Machado – Associação Comercial, Industrial, Agropecuária e de Prestação de Serviços da Serra do Cipó.

Vanise Santos – Associação dos Agricultores familiares, Artesãos e Artistas da região da Serra do Cipó– Mercadinho.

Ana Paula Caldeira Gomes Elias – Associação dos Municípios do Circuito Turístico Parque Nacional da Serra do Cipó.

José Eustáquio Miranda – Convention Visitors & Bureau

4. Composição da Mesa:

Presidente – Raquel de Almeida Machado

Secretária Executiva do Conselho – Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária de Turismo e Meio Ambiente - Priscila Rios Martins

5. Convocação: Conforme convocação encaminhada por e-mail em 07/05/2019.

6. Pauta, considerações e encaminhamentos:

6.1. Abertura da reunião: As 09h50min a Secretária de Turismo e Meio Ambiente, Priscila Rios Martins deu por aberta a sessão dando boas vindas aos conselheiros e convidados. Apresenta Leandro como novo chefe do Parque Nacional da Serra do Cipó.

6.2. Informes: Revisão do Plano Diretor: Priscila convida Uilson a falar sobre o assunto e o mesmo cita que na pauta da reunião da Câmara dos Vereadores o projeto seria discutido e distribuído, mas como houveram questionamentos, foi remarcada outra reunião realizada no dia de hoje. Priscila informa que há três pontos mais debatidos: Varginha, Mãe D'Água e Lapinha da Serra. Frisa que na Varginha foi feita uma audiência, a pedido dos moradores. Vandir ressalta que os moradores da Lapinha tomaram ciência da reunião de distribuição do projeto um dia antes. Priscila sugere que chequem antes das próximas reuniões se as solicitações da comunidade foram contempladas. Uilson questiona sobre as definições da área da Mãe D'Água e é informado que a Associação se manifestaria junto à Câmara. Sobre a Lapinha da Serra, Renata menciona que o ICMBIO é acionado em várias situações, porém com as definições do Plano de Manejo da APA e as atualmente propostas no Plano Diretor, o Instituto não pode intervir, como por exemplo, a construção de dois andares. Vandir cita que na elaboração do primeiro plano diretor houveram muitas discussões, todos concordaram e a Câmara de Vereadores mudou sem a comunidade ficar sabendo. Renata diz que o zoneamento não impõe regras de construção, sendo este um papel do Plano Diretor, por isso é importante que as comunidades estejam cientes das propostas feitas para o documento. Vandir questiona que se tornando zona rural quem vai atender as necessidades, e se a Prefeitura vai atuar ativamente na fiscalização. Priscila sugere trazer um ofício a Câmara pedindo para avaliar antes de ser votado. Agnaldo diz que esta em tempo hábil para os debates e que todos devem se manifestar. **Projeto de sinalização:** Priscila informa que o projeto esta na ultima etapa de correção junto ao DEER/MG e espera que na próxima reunião tenha uma noticia positiva. Esta buscando uma pessoa pra elaborar o projeto descritivo a fim de captar recursos para pleitear a execução do projeto. Informa que está pendente o pagamento de 50% à empresa, fato que foi essencial para que a empresa apoiasse na aprovação do projeto. **Coleta seletiva:** Priscila diz que ainda não tem uma notícia positiva. Esta aguardando os documentos da associação de Baldim para estabelecer parceria. Sobre o consórcio, município aguarda propostas de empresas e informa será agendada uma visita técnica em uma das usinas de tratamento de uma das empresas proponentes. Informa também que foi feito um mutirão de coleta de entulhos e lixo em todo o município a fim de diminuir focos de dengue. **Controle de animais:** Priscila diz que o castra móvel foi recebido e os Prefeitos já deram o aval para o inicio das atividades. Irá passar por trâmites burocráticos para a divisão da utilização do carro. A legislação será passada na Câmara e espera que no segundo semestre inicie as castrações. Após, será feito a campanha de divulgação. Há um grupo de interessados pela causa que já vem atuando nesse sentido. **Editais de Eventos:** Priscila informa que o edital de eventos foi publicado com um ajuste, em acordo com Raquel, na data de antecedência de recebimento dos projetos, mudando de 120 dias para 60, já que o antigo prazo inviabilizaria muitas propostas para este

ano de 2019. Ressalta que é uma conquista importante para que consiga captar recursos para que mais projetos venham acontecer através desse recurso. **Calendário de eventos:** Priscila diz que irá cobrar mais nesse sentido, pois é importante que consiga disponibilizar com antecedência para que toda a cadeia envolvida possa se organizar. Distribuindo da melhor maneira possível. Destacou que foram agendados dois eventos no mesmo dia no distrito Serra do Cipó. Será feito uma reunião com organizadores dos eventos para sanar dúvidas sobre o edital, passar informações da Polícia e outros.

6.3. Aprovação da ata da reunião ordinária de abril de 2019: A conselheira do Parque Nacional, Renata Apoloni, alegou não ter recebido a ata em questão via e-mail. Portanto, todos os conselheiros presentes acordaram que a mesma seja aprovada na próxima reunião ordinária do conselho.

6.4. Prestação de contas do FUMTUR: Priscila informa que nesse mês houve uma entrada de R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) referente à contribuição de turismo e rendimento de R\$ 330,25 (trezentos e trinta reais e vinte e cinco centavos). Não houve pagamento da restituição da prefeitura, faltando quatro parcelas para serem quitadas. Ressalta que nos últimos meses a prefeitura conseguiu regularizar alguns débitos como com o Circuito, mas aguarda para que aqueles sanem essa dívida com o fundo. Débito serviço cobrança de R\$ 84,00 (oitenta e quatro reais). O saldo total do FUMTUR no mês de abril foi de R\$ 185.154,22 (cento e oitenta e cinco mil cento e cinquenta e quatro reais e vinte e dois centavos). Valor a ser deliberado pela Secretaria de Turismo e Meio Ambiente (50%): R\$ 25.491,29 (vinte e cinco mil quatrocentos e noventa e um reais e vinte e nove centavos) e valor total para deliberação do COMTUR R\$ 159.662,93 (cento e cinquenta e nove mil seiscentos e sessenta e dois reais e noventa e três centavos). Recursos comprometidos da porcentagem da Setur: R\$ 3.950,00 (três mil novecentos e cinquenta reais) 50% faltante do projeto de sinalização, R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais) compra de computadores para a Setur e R\$ 2.000,00 (dois mil reais) compra de data show. Priscila recorda que, conforme acordado, serão feitos relatórios trimestrais do Fundo e apresenta o relatório do 1º trimestre de 2019 (anexo). Priscila explica para Leandro o funcionamento da contribuição voluntária de turismo, bem como as dificuldades na arrecadação, de como utilizar o recurso com diferentes opiniões e o COMTUR defende que deve ser utilizado de maneira consciente através de editais de forma democrática. Agnaldo diz que deveria esta mais aparente para que o turista se sensibilize e contribua. Guilherme diz que colocou a placa, mas não há adesão. Leandro questiona a tributação da contribuição e Priscila comenta que vai averiguar, pois não há definição. Agnaldo comenta que pode haver uma forma de colocar a taxa na diária, mas isentar a tributação e sugere algumas outras opções de bancos para avaliar essa taxa na emissão de boletos. Uilson pergunta sobre casas de aluguel e Priscila diz que há vários detalhes que impedem e pode propor uma câmara técnica convidar o jurídico para estudar e avançar nesse sentido. Agnaldo cita que a conscientização é primordial devido aos custos que essas casas de aluguel também geram. Priscila diz que na sexta-feira estará na Lapinha com funcionários de varias áreas da prefeitura para amparar os moradores. Todos estão de acordo com a divulgação do relatório do FUMTUR. Foi discutida a questão de mudanças feitas no Plano Diretor, principalmente em relação à comunidade da Lapinha da Serra em que seu representante Vandir alega que os moradores da comunidade não foram comunicados sobre o assunto e as mudanças. Renata e Agnaldo ressaltam que ainda a tempo de pegar o documento, analisar as questões desejadas e pedir esclarecimentos aos responsáveis. Priscila cita que foram enviados os documentos pertinentes via e-mail.

6.5. Mapa do Turismo – Ministério do Turismo: Priscila informa que no mês de abril se envolveu com o envio da documentação do município ao Ministério do Turismo para renovação do cadastro de Santana do Riacho no Mapa do Turismo Brasileiro. Política de organização dos destinos turísticos do Governo Federal e que elencam as cidades conforme infra-estrutura e desenvolvimento da política do turismo. Na última atualização, Santana do Riacho foi categorizada como destino B.

6.6. Encaminhamentos da última reunião: Sobre os encaminhamentos de representantes do conselho, Priscila diz que irá encaminhar um ofício ao ICMBio e assim Leandro que será o novo representante pode dar o retorno. Irá enviar ofício à escola solicitando mudança do representante que não faz parte mais da instituição. Sobre a Associação Comunitária e Atratur, irá enviar ofício para analisar se tem interesse em continuar e se deseja trocar os representantes. Sobre a dotação orçamentária Priscila diz que está com o arquivo e irá enviar a todos os conselheiros. Uilson questiona sobre os banheiros da praça central da Serra do Cipó em época de eventos. Priscila diz que serão usado banheiros químicos até que outros sejam construídos. A mesma destaca que houve uma cobrança de melhoria do policiamento e pedido de que os policiais fiquem no novo posto. Uilson questionou que não esta havendo policiamento nas zonas rurais. Renata solicita que nos feriados a Polícia possa passar nas portarias, se puder duas vezes ao dia nos finais de semana e feriados. Guilherme sugeriu que seja feita uma reunião com o Sargento e que tragam estatísticas dos boletins de ocorrência. Priscila pediu pra eles também trabalharem o preventivo no município. Pediu para reportar os locais onde precisam de alguma intervenção como luz e outras coisas, repassarem a Prefeitura para que possa ser solucionado.

Encaminhamento: participação da policia e apresentação dos dados que obtiverem. **7. Palavra-Franca:** Priscila informa que a próxima reunião será na Serra do Cipó, com encaminhamento de convidar a Policia Militar a participar. Guilherme cita que em relação ao Cadastur, acredita que esta tendo baixa adesão pelo fato de toda vez que clica em algo o sistema diz que irá atualizar os dados na Receita Federal, o que pode deixar as pessoas receosas. Priscila informa os próximos eventos: Abertura da Temporada de Escalada dia 24 e 25 de maio, Desafio da Serra no dia 26 de maio, Festival de Cerveja dia 08 de junho que será feito no Espaço Agroserra, Festa Junina da Igreja Santa Terezinha dia 01 de junho, os eventos que acontecerão hoje, evento no Parque Nacional de uma academia de Belo Horizonte. Arraia da Lapinha dia 19, 20, 21 de julho. Uilson diz que pode ser publicado no site da Câmara dos Vereadores também. Vilmar pediu para informar de uma capacitação da Ambiente Vivo sobre a ecoblitz. Guilherme pergunta sobre grande número de vans e ônibus na estrada para o Parque Nacional e se há algum controle. Renata diz que tem observado nos finais de semana o aumento de grupos, mas que não está fugindo ao controle. Priscila sugeriu continuarmos a observar o assunto e se acharem pertinente, nos organizarmos para alguma ação como houve no passado para contenção de ônibus de turismo. **8. Encerramento:** Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a Secretária Municipal agradeceu a presença e colaboração de todos e deu por encerrada a reunião, cuja ata, após de lida e aprovada, ser. Eu, Samara Luiza da Silva Madureira subscrevo e assino.

Folha de Assinaturas da Ata

Priscila Rios Martins

Secretária Municipal de Turismo e Meio
Ambiente

Samara Luiza da Silva Madureira

Secretária Executiva do Conselho Municipal